

Erklärung zur Verarbeitung personenbezogener Daten von Zeitarbeitnehmern und Bewerbern

Ab dem 25. Mai 2018 werden Ihre personenbezogenen Daten gemäß der Allgemeinen Datenschutzverordnung¹ (GDPR auf Englisch) gesammelt und verarbeitet.

Die a.g. Daoust ist ab dem Zeitpunkt Ihrer Anmeldung für die Verarbeitung Ihrer Daten verantwortlich und hält sich an die in der GDPR vorgesehenen Verpflichtungen.

Die vorliegende Erklärung enthält alle Erläuterungen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten sowie Ihre Rechte.

INDEX

- I. Verantwortlicher für die Verarbeitung**
- II. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten**
- III. Minderjähriges Alter**
- IV. Zweck und Rechtsgrundlage der Verarbeitung: Warum verarbeitet Daoust Ihre Daten?**
- V. Die gesammelten und verarbeiteten Daten**
- VI. Die Modalitäten der Verarbeitung: Wie werden Ihre Daten verarbeitet?**
- VII. Die Dauer der Datenspeicherung: Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?**
- VIII. Datenübertragung: An wen werden Ihre Daten übertragen?**
- IX. Die Rechte der betroffenen Person.**
- X. Nachbereitung und Änderung dieser Datenverarbeitungserklärung.**

I. Verantwortlicher für die Verarbeitung

Der für die Verarbeitung Verantwortliche ist das Unternehmen, das Sie auffordert, ihm Ihre personenbezogenen Daten zu übermitteln, und das bestimmt, zu welchen Zwecken diese Daten verwendet werden.

Der für die Verarbeitung Verantwortliche ist :

Daoust a.g.

Hauptsitz: Galerie de la Porte Louise, 203/5 in 1050 Brüssel.

MwSt : BE0400523292

M.P.R.: Brüssel

II. Die Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

Der Datenschutzbeauftragte (Data Protection Officer, DPO) ist eine der Kontaktpersonen für die Anwendung dieser Verordnung. Er kann unter folgender Adresse kontaktiert werden: DPO@daoust.be.

¹ Verordnung (EU) 2016/679 vom 27. April 2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten und zum freien Datenverkehr. Erklärung Version 16/01/2025

III. Minderjährige im Alter

Daoust freut sich darüber, (jüngeren) Menschen zu begegnen und ihnen Dienstleistungen anzubieten, insbesondere Studentenverträge. Wenn sich ein Minderjähriger bei Daoust anmeldet, erheben und verarbeiten wir seine personenbezogenen Daten. Der vorliegende Text betrifft daher auch die Rechte des Minderjährigen in Bezug auf seine personenbezogenen Daten.

Die Anmeldung eines Minderjährigen bei Daoust muss mit der Zustimmung seiner Eltern oder seines gesetzlichen Vertreters (Vormund) erfolgen.

Der Minderjährige sollte nicht zögern, seinen Eltern, seinem Vormund, den Beratern von Daoust oder unserem Datenschutzbeauftragten Fragen zu stellen und Erklärungen zu den Rechten in Bezug auf seine personenbezogenen Daten zu verlangen.

IV. Die Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Daoust erhebt und verarbeitet Ihre Daten, um die verschiedenen für die Arbeitsvermittlung erforderlichen Maßnahmen durchzuführen: Es handelt sich insbesondere um die Begleitung bei der Stellensuche, die Prüfung und Auswahl Ihrer Bewerbung, um sie den Kunden vorzuschlagen, den Abschluss eines oder mehrerer Zeitarbeitsverträge, die Verwaltung Ihrer Zeitarbeitsverträge und die Verwaltung der Beziehung mit unseren Kunden.

Die Erhebung und Verarbeitung Ihrer Daten durch Daoust ist rechtlich begründet:

- aufgrund der Einwilligung, die Sie uns erteilen (z. B. Sie übermitteln uns Ihren Lebenslauf und bitten uns, Sie als Bewerber zu registrieren - Art. 6, 1, a DSGVO) ;
- zur Durchführung von Maßnahmen, die für vorvertragliche Maßnahmen und für die Verwaltung von Zeitarbeitsverträgen (Artikel 6, 1, b DSGVO);
- um die gesetzlichen Verpflichtungen zu erfüllen, die sich insbesondere auf Ihre Arbeitssuche, die Aufnahme einer Beschäftigung und die Verwaltung von Zeitarbeitsverträgen beziehen (Artikel 6, 1, c DSGVO) ;
- zur Durchführung von Aktionen und Vorgängen, die Daoust im Rahmen seiner Geschäftstätigkeit rechtmäßig verfolgen kann (berechtigtes Interesse - Artikel 6, 1, f DSGVO) ;
- um Betrugs- und Missbrauchsfälle aufzudecken (berechtigtes Interesse - Artikel 6, 1, f DSGVO);
- um ihren gesetzlichen Verpflichtungen gegenüber den zuständigen Behörden (insb. insbesondere den Sozialinspektionsdiensten, dem LfA usw.) (Artikel 6, 1, c DSGVO);

- um die Rechte der a.g. Daoust auf Klage und Verteidigung vor Gericht auszuüben (berechtigtes Interesse - Artikel 6, 1, f DSGVO).

V. Die erhobenen und verarbeiteten Daten

Die Durchführung der durchzuführenden Aktionen (siehe oben Artikel IV) erfordert die Erhebung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten. Diese Daten werden zu verschiedenen Zeitpunkten während der vorvertraglichen und vertraglichen Beziehung gesammelt. Die Art und Anzahl der gesammelten Daten hängt von der Aktion, der Maßnahme, die durchgeführt werden soll, ab.

V.1 Daten, die sich auf die Identifizierung beziehen

- a)** Ihr Familienstand: Dazu gehören Name, Vorname, Geschlecht, Geburtsdatum, Nationalregisternummer, Status als ledig, verheiratet, getrennt lebend usw. ;
- b)** Ihre Kontaktdaten: Dazu gehören die Adresse Ihres Wohnsitzes oder Aufenthaltsortes, Festnetz- und Mobiltelefonnummern, E-Mail-Adressen usw. ;
- c)** Staatsangehörigkeit: Für die Arbeitsaufnahme ist diese Angabe erforderlich (ob eine Arbeitserlaubnis erforderlich ist oder nicht) ;
- d)** Angaben zu Ihrer familiären Situation: insbesondere die Existenz von unterhaltsberechtigten Kindern, ob der Ehepartner einen Beruf ausübt (Anwendung der Steuergesetze und Gewährung bestimmter Vorteile) ;
- e)** Angaben in gesetzlichen Identifikationsdokumenten: u. a. Ausweis, Personalausweis, Reisepass, Arbeitserlaubnis, Aufenthaltsgenehmigung.

V.2 Angaben zu den Fähigkeiten und der Berufserfahrung

- a)** Hierbei handelt es sich um die Angaben, die Sie in Ihrem Lebenslauf zu Ihren Abschlüssen und den von Ihnen erworbenen Kompetenzen, Sprachkenntnissen und den Unternehmen, bei denen Sie gearbeitet haben, machen ;
- b)** Dies betrifft auch die in Ihrem Lebenslauf angegebenen kognitiven und verhaltensbezogenen Kompetenzen, die bei den Kompetenztests, den Persönlichkeitstests und in den Gesprächen mit den Beratern der a.g. Daoust ermittelt wurden.

V.3 Angaben zur administrativen und sozialen Situation

- a)** Es handelt sich um Daten über die verschiedenen Status als Arbeitssuchender, als Arbeitsloser, Sozialhilfeempfänger, Anmeldung bei bestimmten Agenturen (wie AVIQ) usw. Diese Daten sind erforderlich, um die mit diesen verschiedenen Situationen verbundenen Vorteile zu verwalten;
- b)** Ihre Bankdaten (für die Auszahlung Ihrer Vergütung).

V.4 Die in Ihrem Lebenslauf genannten Daten.

Der Bewerber und der Leiharbeitnehmer übermitteln ihren Lebenslauf spontan und freiwillig an die a.g. Daoust.

Die Daoust AG kann alle im Lebenslauf genannten Daten (z. B. Ihre Hobbys, Ihre Erfahrungen im Rahmen von Freiwilligendiensten usw.) sowie Ihr Foto, das Ihrem Lebenslauf beigelegt ist, sammeln und verarbeiten.

V.5 Die Daten im Zusammenhang mit Ihrer Anmeldung bei Daoust und Ihrer Arbeitssuche.

a) Hierbei handelt es sich um die Daten, die Sie bei Ihren Gesprächen mit den Beratern von Daoust mitgeteilt haben und die nützlich und/oder notwendig sind, um Ihnen Zeitarbeitsaufträge anzubieten.

Beispiel: Ihre Wünsche hinsichtlich der Funktion, die geografische Zone, in der Sie arbeiten möchten, die Art des Tätigkeitsbereichs usw..

b) Es handelt sich um alle Kommunikationen, die mit Ihnen bei Ihrer Anmeldung und im Rahmen der Ihnen mitgeteilten Angebote für Einsätze ausgetauscht werden, und zwar unabhängig vom verwendeten Medium (z. B. E-Mail-Adresse, SMS, usw.).

V.6 Die Daten, die sich auf den Abschluss und die Verwaltung Ihrer Zeitarbeitsverträge beziehen.

Hierbei handelt es sich um alle Daten, die für den Abschluss und die Verwaltung der Ausführung und Beendigung Ihrer Verträge nützlich sind. Es kann sich also insbesondere um finanzielle Daten (Höhe der Vergütung, Steuersatz usw.), die Berufsbezeichnung, die Leistungszeiten, das vom Arbeitsmediziner erstellte Gesundheitsbewertungsformular, die Kommentare der Nutzer, bei denen Sie gearbeitet haben, die Bewertungsnotizen zu Ihren Leistungen usw. handeln.

VI. Die Modalitäten der Datenverarbeitung

Ihre Daten werden mithilfe von IT-Tools und durch natürliche Personen (insbesondere durch die Berater von Daoust) gesammelt und verarbeitet.

Die Mitarbeiter der a.g. Daoust verarbeiten Ihre Daten, um den verfolgten Zweck zu erfüllen (z. B. Ihre Bewerbung den Kunden vorzuschlagen), und der Zugriff auf Ihre Daten ist auf die Personen beschränkt, die von der durchzuführenden Verarbeitung betroffen sind.

Die Verarbeitung der Daten, die für die Analyse Ihres Lebenslaufs, die Auswahl Ihrer Bewerbung und das Vorschlagen von Stellen relevant sind, erfolgt stets auf menschliche und individuelle Weise. Keine Entscheidung zur (Vor-)Auswahl und zum Angebot von Stellen beruht auf einer ausschließlich automatisierten Verarbeitung.

Die Art und Anzahl der Software und Computeranwendungen, die zur Verarbeitung Ihrer Daten eingesetzt werden, hängen vom aktuellen Stand der Technik ab und können sich ändern.

In vielen Fällen werden Ihre Daten an Dritte weitergegeben, die für die Erreichung des Zwecks (z. B. die Übermittlung Ihres Lebenslaufs an die Nutzer im Hinblick auf eine Stelle) notwendig und manchmal unerlässlich sind (siehe unten - Datenübertragung).

VII. Die Dauer der Speicherung Ihrer Daten

Ihre gesammelten Daten werden für die Dauer der Erfüllung der Zwecke, für die sie gesammelt und verarbeitet wurden, aufbewahrt.

Sobald Sie mindestens einen Zeitarbeitsauftrag ausgeführt haben, sind wir gesetzlich verpflichtet, Ihre Daten für den Zeitraum aufzubewahren, der den verschiedenen anwendbaren gesetzlichen Fristen entspricht. Grundsätzlich betragen diese Fristen 5 oder 7 Jahre (LSS, LfA und Steuern).

Die Aufbewahrungsdauer kann auch den gesetzlichen Verjährungsfristen entsprechen oder darüber hinausgehen, wenn eine Untersuchung, eine Beschwerde oder gerichtliche Maßnahmen eingeleitet werden.

VII. Die Dauer der Speicherung Ihrer Daten

Ihre gesammelten Daten werden für die Dauer der Erfüllung der Zwecke, für die sie gesammelt und verarbeitet wurden, aufbewahrt.

Sobald Sie mindestens einen Zeitarbeitsauftrag ausgeführt haben, sind wir gesetzlich verpflichtet, Ihre Daten für den Zeitraum aufzubewahren, der den verschiedenen anwendbaren gesetzlichen Fristen entspricht. Grundsätzlich betragen diese Fristen 5 oder 7 Jahre (LSS, LfA und Steuern).

Die Aufbewahrungsdauer kann auch den gesetzlichen Verjährungsfristen entsprechen oder darüber hinausgehen, wenn eine Untersuchung, eine Beschwerde oder gerichtliche Maßnahmen eingeleitet werden.

VIII. Weitergabe von Daten

Die erhobenen und verarbeiteten Daten werden an Dritte weitergegeben oder ihnen zugänglich gemacht, um verschiedene Zwecke zu erreichen (Zweck - siehe oben, Zweck und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung).

Die Art und Anzahl der Daten, die an Dritte weitergegeben werden, sind auf das zur Erreichung des Zwecks erforderliche Maß beschränkt. Dritte, die Ihre Daten verarbeiten, sind an Vertraulichkeits- und Sicherheitspflichten gebunden.

Wenn diese Dritten unsere Unterauftragnehmer sind, wird zwischen der a.g. Daoust und dem Unterauftragnehmer eine Unterauftragsvereinbarung geschlossen, in der ihre Verpflichtungen in Bezug auf die Verarbeitung Ihrer Daten festgelegt sind.

Wenn eine solche Weitergabe erforderlich ist, werden Ihre Daten zur Erfüllung der Zwecke und/oder durch eine Rechtsvorschrift vorgeschrieben an folgende Dritte weitergegeben oder zugänglich gemacht:

- An Kunden, die Sie im Rahmen der Funktionen beschäftigen könnten, für die Sie uns bitten, Sie bei der Stellensuche zu begleiten, insbesondere für folgende Zwecke (nicht erschöpfende Liste): Erstellung eines Ausweises, eventuelle

Bereitstellung eines Firmenwagens durch den Nutzer, Zugang (mit Registrierung) zu den Präsenz-/Digitalseiten des Nutzers, usw... ;

- An die Vertragspartner der Nutzerkunden, bei denen Sie möglicherweise beschäftigt sind ;
- An Dienstleister, die für die Berechnung und Gewährung von Vergütungsvorteilen zuständig sind (das Sozialsekretariat, das Unternehmen, das mit der Ausgabe von Essensgutscheinen, Ökoschecks, dem zuständigen Sozialfonds usw. beauftragt ist);
- An Lieferanten und Dienstleister der Personalabteilung im weitesten Sinne: Ausbildungseinrichtungen, Präventionsberater, Arbeitsmediziner, Arbeitsunfallversicherer, usw... ;
- An die Unterauftragnehmer von IT-Dienstleistungen im weitesten Sinne, die von der a.g. Daoust in Anspruch genommen werden (Hosting-Provider, Anbieter verschiedener Software, Wartung der IT-Anlagen usw.) ;
- An die Einrichtungen des Staates, der Regionen und der Gemeinschaften, die befugt sind, diese Daten im Rahmen ihrer Aufgaben anzufordern: Sozialinspektionen, LfA, LSS, Finanzamt, usw. ... ;
- An befugte öffentliche Behörden, wenn sie diese Daten im Rahmen ihrer Aufgaben anfordern: Arbeitsauditorat, Polizei, usw. ... ;
- An professionelle Bevollmächtigte mit den erforderlichen Titeln: Rechtsanwälte, Schuldenvermittler, Ihre Gewerkschaft, Ihre Krankenkasse usw. ... ;

Ihre Daten werden nicht außerhalb der Europäischen Union weitergegeben.

IX. Rechte der betroffenen Person

Ihre Daten werden von der a.g. Daoust gesammelt und verarbeitet, um die verfolgten Ziele zu erreichen, insbesondere die Vermittlung von Arbeitsplätzen. Wenn Sie uns Ihre Daten oder einige davon nicht mitteilen möchten, können wir den gewünschten Zweck nicht erfüllen (z. B. einem Kunden Ihre Bewerbung vorschlagen und Ihnen eine Stelle anbieten). Die Erhebung der Daten, die wir von Ihnen verlangen, ist daher immer notwendig, um die Zwecke zu erfüllen und die rechtlichen Verpflichtungen im Zusammenhang mit der Auswahl und dem Beschäftigungsverhältnis zu erfüllen.

Die Ausübung der unten genannten Rechte muss schriftlich beantragt werden :

- an die E-Mail-Adresse gdpr@daoust.be,
- oder per Post an die Adresse des JobCenters, in dem Sie sich angemeldet haben ;
- oder per Post an den Sitz der a.g. Daoust.

Um die Vertraulichkeit Ihrer Daten zu wahren, kann die a.g. Daoust eine Überprüfung der Identität des Antragstellers vornehmen, bevor sie mit der Übermittlung der angeforderten Daten und Aktionen fortfährt.

IX.1 Recht auf Auskunft

Sie haben das Recht zu erfahren, welche personenbezogenen Daten wir über Sie verarbeiten und zu welchen Zwecken. Diese Informationen werden Ihnen vorzugsweise in elektronischer Form und durch elektronische Zusendung mitgeteilt. Wenn Sie nicht über eine elektronische Post verfügen, oder auf ausdrücklichen Wunsch werden Ihnen diese Informationen per Post mitgeteilt.

IX.2 Recht auf Berichtigung

Sie haben das Recht, die Berichtigung der Sie betreffenden Daten zu verlangen, die unrichtig sind. Ebenso können Sie verlangen, dass unvollständige Daten vervollständigt werden.

Die Ausübung dieses Rechts kann von der Vorlage eines entsprechenden Nachweises abhängig gemacht werden, wenn dies erforderlich ist (z. B. wenn Sie angeben, dass Sie fünf statt der zuvor angegebenen drei unterhaltsberechtigten Kinder haben).

IX.3 Recht auf Löschung („Recht auf Vergessenwerden“)

Sie haben das Recht, die Löschung Ihrer Daten zu verlangen, wenn bestimmte Gründe vorliegen.

A. Ausübung des Rechts für Bewerber (ohne Arbeitsangebot)

Bewerber, die bei Daoust registriert sind und nie ein Arbeitsangebot oder einen Arbeitsvertrag erhalten haben, können aus einem der folgenden Gründe die Löschung ihrer Daten verlangen:

- sie beschließen, die Dienste der a.g. Daoust nicht mehr in Anspruch zu nehmen, um einen oder mehrere Zwecke zu erfüllen, für die sie ihre Daten mitgeteilt haben ;
- ihre Daten Gegenstand einer unrechtmäßigen Verarbeitung waren.

B. Ausübung des Rechts für Bewerber (mit Arbeitsvorschlag).

Sobald Sie mindestens ein Arbeitsangebot und/oder einen Arbeitsvertrag erhalten haben, sind wir verpflichtet, die verarbeiteten Daten aufzubewahren, um unsere gesetzlichen Verpflichtungen zu erfüllen. Diese Daten werden für den Zeitraum aufbewahrt, der den geltenden gesetzlichen Fristen entspricht.

C. Ausübung des Rechts für Leiharbeitnehmer

Die Leiharbeitnehmer arbeiten bei den Kunden der Daoust a.g. und sind Arbeitnehmer von Daoust.

Sobald Sie mindestens einen Zeitarbeitseinsatz ausgeführt haben, sind wir gesetzlich verpflichtet, Ihre Daten für die Dauer aufzubewahren, die den verschiedenen anwendbaren gesetzlichen Fristen entspricht. Im Prinzip betragen diese Fristen 5 oder 7 Jahre (LSS, LfA und Steuerwesen).

Die Dauer der Datenspeicherung kann auch den gesetzlichen Verjährungsfristen entsprechen oder darüber hinausgehen, wenn eine Untersuchung, eine Beschwerde oder gerichtliche Maßnahmen eingeleitet werden.

In jedem Fall gilt das Recht auf Löschung nicht, wenn die Verarbeitung notwendig ist:

- um gesetzlichen Verpflichtungen nachzukommen oder um eine öffentliche Aufgabe zu erfüllen, die Daoust von der öffentlichen Behörde übertragen wurde ;
- zu statistischen Zwecken ;
- zur Feststellung, Ausübung und Verteidigung von Rechtsansprüchen vor Gericht.

IX.4 Recht auf Widerspruch

Sie haben das Recht, gegen die Verwendung Ihrer Daten zu Marketingzwecken direkt Widerspruch einzulegen.

Sie können der Verarbeitung Ihrer Daten widersprechen, wenn die Verarbeitung zum Zweck der Durchführung von Aktionen und Vorgängen erfolgt, die Daoust rechtmäßig im Rahmen seiner Geschäftstätigkeit verfolgen kann. Dennoch kann Daoust in diesem Fall die Verarbeitung Ihrer Daten fortsetzen, wenn berechtigte und zwingende Gründe gegenüber Ihrem Antrag überwiegen, sowie zur Feststellung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen vor Gericht.

IX.5 Recht auf Datenübertragbarkeit

Sie haben das Recht, Ihre personenbezogenen Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten.

IX.6 Recht auf Einschränkung der Verarbeitung

Sie können von a.g. Daoust verlangen, dass die Verarbeitung Ihrer Daten für die Zukunft und vorübergehend in den folgenden Fällen eingeschränkt wird:

- Sie bestreiten die Richtigkeit einer Angabe ;
- Sie halten die Verarbeitung für unrechtmäßig, möchten aber nicht, dass die Daten deshalb gelöscht werden ;
- Die Verarbeitung ist für die Erreichung der Ziele nicht mehr erforderlich, aber Sie benötigen die Daten für die Feststellung oder Ausübung Ihrer Rechte vor Gericht.

Die Einschränkung der Verarbeitung bedeutet, dass Ihre Daten nicht mehr verarbeitet, sondern nur noch aufbewahrt werden, sofern Sie nichts anderes verlangen.

Die Einschränkung der Verarbeitung ist vorübergehend und der für die Verarbeitung Verantwortliche informiert Sie vorab, bevor die Einschränkung der Verarbeitung aufgehoben wird.

IX.7 Recht auf Beschwerde

Daoust bemüht sich nach Kräften, Ihre Anfragen bezüglich der Ausübung Ihrer Rechte zu beantworten.

Sie haben das Recht, eine Beschwerde bei der zuständigen belgischen Kontrollbehörde einzureichen:

Datenschutzbehörde

Rue de la Presse, 35, 1000 Brüssel.

+32 (0)2 274 48 00

contact@apd-gba.be

<https://www.datenschutzbehörde.be/zivelist>

X. Folgemaßnahmen und Änderungen dieser Erklärung zur Datenverarbeitung

Die a.g. Daoust behält sich das Recht vor, die vorliegende Datenverarbeitungserklärung jederzeit gemäß den geltenden gesetzlichen Bestimmungen zu ändern.

Jede neue Version der Datenverarbeitungserklärung wird auf unserer Website und/oder allen anderen Anwendungen zur Verfügung gestellt.

Wenn wir beabsichtigen, Ihre Daten für andere Zwecke als die, für die sie erhoben wurden, zu verarbeiten, und Ihre Zustimmung für diese neuen Verarbeitungen erforderlich ist, werden wir Sie vorher gemäß den geltenden gesetzlichen Bestimmungen um Ihre Zustimmung bitten.

Erklärung: Version 16/01/2025